



LYCÉE POLYVALENT
**ANTOINE
BOURDELLE**
MONTAUBAN

BTS SP3S

SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- GESTIONNAIRE CONSEIL DANS LES ORGANISMES DE PROTECTION SOCIALE;
- COORDONNATEUR D'ACTIVITÉS SOCIALES;
- COORDINATEUR DE SECRÉTARIATS DE SERVICES MÉDICAUX ET D'ACCUEIL;
- RESPONSABLE DE SECTEUR EN SERVICE D'AIDE À DOMICILE;
- ASSISTANT ADMINISTRATIF DANS LES ÉTABLISSEMENTS SOCIAUX, MÉDICAUX OU MÉDICO-SOCIAUX.

Le titulaire du BTS SP3S exerce dans différentes structures : structures de soins, centres d'action sociale, collectivités territoriales, associations, établissements médico-sociaux, entreprises d'aide à la personne, structures de l'économie sociale et solidaire ... Interlocuteur privilégié de l'utilisateur, il analyse ses besoins, lui propose des prestations et des services appropriés, et assure la gestion de son dossier.

Il joue un rôle clef dans la bonne marche de la structure qui l'emploie en participant à la gestion administrative et comptable, à la démarche qualité et à l'animation d'équipe.



**ACADÉMIE
DE TOULOUSE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

QUALITÉS REQUISES

- Compétences relationnelles et d'argumentation;
- Réel intérêt pour le secteur social;
- Ouverture d'esprit, autonomie;
- Rigueur, sens des responsabilités;
- Capacité au travail en équipe ;
- Niveau correct en expression française;
- Bonne culture générale;
- Intérêt et compétences informatiques et numériques.

CONTENU DE LA FORMATION

- 4 domaines de compétences professionnelles :

Domaine 1 : Accompagnement et coordination du parcours de la personne dans la structure

Domaine 2 : Participation aux projets et à la démarche qualité de la structure

Domaine 3 : Contribution à la mise en œuvre de la politique de la structure sur le territoire

Domaine 4 : Collaboration à la gestion de la structure et du service

- Culture générale et expression ; Langue vivante étrangère (anglais)

POUR SUIVRE SES ÉTUDES

- Nombreuses spécialités de Licences professionnelles :

Gestion de la protection sociale, responsable de structures sociales et médico-sociales, administration et encadrement du service à la personne, intervention sociale (spécialité accompagnement des publics à besoins spécifiques, insertion sociale et professionnelle ...) métiers de l'économie sociale et solidaire.

INFOS PRATIQUES

RÉGIMES

Internat filles et garçons (sur candidature avec correspondant local à Montauban obligatoire), demi-pension, externat.

CAFÉTÉRIA ET BAR

Accès aux deux services par « pass magnétique ».
Petits-déjeuners proposés chaque matin avec viennoiseries et produits frais.

HORAIRES DES COURS

Matin : de 8 h à 12 h ou 12 h 55,
Après-midi : de 12 h 50 ou 13 h 50 à 17 h 50

CENTRE DE CONNAISSANCES ET DE CULTURE (EX CDI)

Près de 10 000 documents en consultation et en prêt : encyclopédies, atlas, livres, annales, bandes dessinées et périodiques. Plusieurs postes informatiques reliés au réseau pédagogique et connectés à internet sont à disposition des élèves.

ASSOCIATIONS SPORTIVES

Activités le mercredi après-midi et tous les jours de 12 h à 13 h 50

MAISON DES LYCÉENS

Soirées festives, club musique, nouveau foyer « Chez Antoine », ateliers cinéma, informatique, vidéo, théâtre, etc.



LE BTS SP3S S'ADRESSE AUX ÉLÈVES TITULAIRES D'UN BAC PROFESSIONNEL, TECHNOLOGIQUE OU GÉNÉRAL. FILIÈRES APPRÉCIÉES: SANTÉ/SOCIAL (ST2S OU BAC PRO ASSP, SPVL) OU FILIÈRES ADMINISTRATIVES (STMG, AGORA).



LYCÉE POLYVALENT
**ANTOINE
BOURDELLE**
MONTAUBAN

3, boulevard Edouard Herriot
BP 373 - 82003 Montauban Cedex
Tél. +33 5 63 92 63 00
Fax +33 5 63 92 63 49

✉ ce.0820021c@ac-toulouse.fr

🌐 bourdelle.mon-ent-occitanie.fr

📍 Suivez nous sur X (ex Twitter)

FORMATION INITIALE SOUS STATUT SCOLAIRE

2 stages en entreprise

6 en 1ère année et 7 en 2ème année

FORMATION INITIALE EN APPRENTISSAGE



PAPIER
IMPRIMÉ

