



LYCÉE POLYVALENT  
**ANTOINE  
BOURDELLE**  
MONTAUBAN



# Bac Pro AGORA

ASSISTANCE À LA GESTION  
DES ORGANISATIONS  
ET DE LEURS ACTIVITÉS

**Seconde Famille des Métiers : Snde MGATL**  
Métiers de la Gestion Administrative et de la Logistique

## DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- ASSISTANT-E DE GESTION
- ASSISTANT-E COMPTABLE
- ASSISTANT-E RESSOURCES HUMAINES
- AGENT ADMINISTRATIF LOGISTIQUE, TRANSPORT
- ASSISTANT-E DE GESTION LOCATIVE EN IMMOBILIER
- SECRÉTAIRE ASSISTANT-E MÉDICAL

Le titulaire du BAC PRO AGORA est un gestionnaire appelé à :

- Apporter un appui à un dirigeant de petite structure, à un ou plusieurs cadres dans une plus grande structure ;
- Prendre en charge la dimension administrative des activités de gestion, commerciales, de communication, de gestion de la paie du personnel.



**ACADÉMIE  
DE TOULOUSE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## QUALITÉS REQUISES

- Bonnes capacités d'organisation
- Rigueur
- Sens du contact et de la communication
- Appétence pour les outils numériques
- Bonne connaissance de la langue française

## CONTENU DE LA FORMATION

- Relation avec les tiers
- Communication avec les acteurs internes et externes
- Participation à la gestion matérielle d'un service
- Gestion du personnel
- Organisation et suivi de l'activité

## POUR SUIVRE SES ÉTUDES

- BTS Comptabilité et Gestion (CG)
- BTS Support à l'Action Managériale (SAM)
- BTS Gestion de PME
- BTS Services et Prestations des Services Sanitaire et Socia (SP3S)
- BTS Commerce International
- FCIL Secrétariat Médical
- BTS Métiers de l'audiovisuel option Gestion de Production
- Licence professionnelle

## INFOS PRATIQUES

### RÉGIMES

Internat filles et garçons (sur candidature avec correspondant local à Montauban obligatoire), demi-pension, externat.

### CAFÉTÉRIA ET BAR

Accès aux deux services par «pass magnétique».  
Petits-déjeuners proposés chaque matin avec viennoiseries et produits frais.

### HORAIRES DES COURS

**Matin** : de 8 h à 12 h ou 12 h 55,  
**Après-midi** : de 12 h 50 ou 13 h 50 à 18 h 00

### CENTRE DE CONNAISSANCES ET DE CULTURE (EX CDI)

Près de 10 000 documents en consultation et en prêt : encyclopédies, atlas, livres, annales, bandes dessinées et périodiques. Plusieurs postes informatiques reliés au réseau pédagogique et connectés à internet sont à disposition des élèves.

### ASSOCIATIONS SPORTIVES

Activités le mercredi après-midi et tous les jours de 12 h à 13 h 50

### MAISON DES LYCÉENS

Soirées festives, club musique, nouveau foyer «Chez Antoine», ateliers cinéma, informatique, vidéo, théâtre, etc.



CE BAC PRO S'ADRESSE À DES ÉLÈVES MOTIVÉ-ES, AIMANT LE TRAVAIL EN ÉQUIPE, ET INTÉRESSÉ-ES PAR LA DÉCOUVERTE DES TECHNIQUES JURIDIQUES, ÉCONOMIQUES RÉPONDANT AUX BESOINS DE LA GESTION.



LYCÉE POLYVALENT  
**ANTOINE  
BOURDELLE**  
MONTAUBAN

3, boulevard Edouard Herriot  
BP 373 - 82003 Montauban Cedex  
Tél. +33 5 63 92 63 00  
Fax +33 5 63 92 63 49

✉ [ce.0820021c@ac-toulouse.fr](mailto:ce.0820021c@ac-toulouse.fr)

🌐 [bourdelle.mon-ent-occitanie.fr](http://bourdelle.mon-ent-occitanie.fr)

📍 Suivez nous sur X (ex Twitter)

### FORMATION INITIALE SOUS STATUT SCOLAIRE

Période de Formation en Milieu Professionnel (PFMP) obligatoire

### FORMATION EN APPRENTISSAGE

Alternance semaines en établissements et en entreprise



PAPIER  
IMPRIMÉ



BAR  
DE TISSU